

Принято на заседании
педагогического совета
МБУ ДО ЦДТ «Росинка»
от 29.05.2020 №3



Утверждено
приказом директора
МБУ ДО ЦДТ «Росинка»
от 29.05.2020 г. №2

ПРАВИЛА
приема, перевода, и отчисления учащихся
Муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования
«Центра детского творчества «Росинка»
(МБУ ДО ЦДТ «Росинка»)

1. Общие положения

1.1. Правила приема, перевода и отчисления учащихся (далее – Правила) разработаны в целях соблюдения конституционных прав граждан на образование и всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан в муниципальных услугах по дополнительному образованию детей.

1.2. Правила разработаны в соответствии со следующими нормативными актами: Конституцией Российской Федерации, Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" N 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года с изменениями 2020 года.

1.3. Правила устанавливают общий порядок приема, перевода, и отчисления учащихся Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования детей «Центр детского творчества «Росинка» (далее – Учреждение), в том числе и на программы, реализуемые в рамках системы Персонафицированное дополнительное образование (далее ПДО), и являются локальным актом.

1.4. Образовательный процесс в Учреждении строится на основе сочетания индивидуальной, групповой и массовой форм работы. Деятельность учащихся осуществляется через разновозрастные и разновозрастные объединения по интересам (клуб, студия, группа, секция, кружок и др), а также разнообразных по типу объединений, постоянных и временных.

1.5. Количество групп детских объединений в Учреждении определяется потребностью населения. Количественный состав учебных групп зависит от санитарных норм, от возраста учащихся, года обучения, специфики деятельности учебной группы, условий работы.

1.6. Каждый учащийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их по своему желанию.

1.7. Продолжительность обучения обуславливается нормативными сроками реализации дополнительных образовательных программ.

1.8. Директор Учреждения может отказать родителям (законным представителям) в приеме ребенка на обучение по дополнительным образовательным программам по причине отсутствия свободных мест и наличия у ребенка медицинских противопоказаний.

1.9. Правила принимаются на педагогическом совете Учреждения и утверждаются приказом директора Учреждения.

1.10. Данные Правила действуют до принятия новых.

2. Порядок приема.

2.1. Учреждение самостоятельно формирует состав учащихся в пределах утвержденного муниципального задания учреждения (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации) из числа детей, проживающих на территории Гороховецкого района, а так же сверх муниципального задания из числа детей, зачисленных на обучение по сертифицированным программам сверх муниципального задания, независимо от места проживания.

2.2. Контрольные цифры контингента учащихся (детских мест, финансируемых за счет бюджета Гороховецкого района) устанавливаются по состоянию на начало календарного (финансового) года и на начало соответствующего учебного года (как правило, на 1 января и 1 сентября). Для обеспечения выполнения установленного муниципального задания в части контрольных цифр контингента учащихся (детских мест, финансируемых за счет бюджета Гороховецкого района) Учреждение вправе производить прием детей на свободные места в течение всего календарного года.

2.3. В детские объединения Учреждения принимаются все дети, достигшие возраста четырех лет при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восемнадцати лет. На программы, реализуемые в рамках системы ПДО, принимаются дети от 5 до 18 лет.

2.4. При достижении детьми, ранее зачисленными на программы дополнительного образования без использования сертификата дополнительного образования, возраста получения сертификата дополнительного образования, предусмотренного положением о ПДО Гороховецкого района Владимирской области, Заказчик предоставляет в МБУ ДО ЦДТ «Росинка» номер сертификата, о чем МБУ ДО ЦДТ «Росинка» незамедлительно информирует уполномоченный орган.

2.5. Прием в детские объединения Учреждения осуществляется на добровольной основе в соответствии с интересами и склонностями детей.

2.6. Основанием для приема ребенка в Центр является письменное заявление родителей (законных представителей) (приложение 1) (Заявление может быть подано лично или через личный кабинет родителя. Должностные лица, уполномоченные принимать и регистрировать такие заявления, утверждаются приказом директора на начало учебного года)

2.7. Для обучения по дополнительным программам в рамках системы ПДО родитель (законный представитель) ребенка или ребенок, достигший возраста 14 лет помимо уже установленных в пункте 2.11 документов должен указать номер сертификата.

2.8. При поступлении заявления о зачислении ребенка на программы дополнительного образования и номера сертификата организация МБУ ДО ЦДТ «Росинка» незамедлительно вносит эти данные в информационную систему и проверяет статус сертификата, номер которого предоставлен. В случае, если статус сертификата не предполагает его использования по выбранной образовательной программе, ребенок не подлежит зачислению. В ином случае решение о зачислении ребенка принимается в соответствии с настоящим порядком. Если при этом используемый сертификат имеет статус сертификата персонифицированного финансирования, то зачисление происходит по результатам заключения соответствующего договора об обучении.

2.9. Установление по результатам проверки с использованием информационной системы невозможности использования представленного сертификата для обучения по выбранной программе либо отсутствие доступного обеспечения сертификата дополнительного образования является основанием для отказа в зачислении ребенка на обучение по выбранной программе с использованием сертификата дополнительного образования

2.10. При зачислении детей на обучение на платной основе при наличии у ребенка сертификата дополнительного образования организация дополнительного образования информирует об указанном заявлении на обучение уполномоченный орган независимо от факта использования сертификата дополнительного образования для оплаты по договору.

2.11. Прием детей в Учреждение осуществляется после предоставления родителями (законными представителями) следующих документов:

2.11.1. медицинского заключения об отсутствии противопоказаний, препятствующих обучению в объединениях хореографической, туристской направленности;

2.11.2. копии свидетельства о рождении (паспорта ребенка с 14 лет);

2.11.3. предъявления документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) детей;

2.11.4. согласия родителей (законных представителей) детей на обработку персональных данных (приложение 3)

2.12. При приеме детей в Учреждение, его родители (законные представители) должны быть ознакомлены с Уставом Центра, с лицензией на осуществление образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся.

2.13. Зачисление детей на обучение производится путем занесения сведений о нем в информационную систему АИС «Электронное дополнительное образование», в журнал учета работы объединения, алфавитную книгу и оформляется приказом по Учреждению.

2.14. На каждого учащегося заводится Личное дело, которое оформляется и ведется согласно Положению о ведении личных дел учащихся в МБУ ДО ЦДТ «Росинка».

3. Порядок перевода учащихся.

3.1. Перевод учащихся на следующий год обучения по дополнительной образовательной программе осуществляется по результатам переводных экзаменов в детских объединениях Учреждения.

3.2. Перевод учащихся из одного детского объединения в другое осуществляется по письменному заявлению родителей (законных представителей) и на основании приказа директора Центра.

4. Порядок отчисления детей.

4.1. Учащиеся могут быть отчислены из Учреждения:

– По заявлению родителей (законных представителей) или ребенка, достигшего 14 летнего возраста

– По медицинским показаниям, препятствующим дальнейшему обучению по дополнительной образовательной программе.

4.2. За совершенные неоднократно грубые нарушения Устава допускается исключение учащегося из Учреждения. Исключение применяется как крайняя мера наказания, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание учащегося в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников Учреждения. О факте исключения учащегося из Учреждения сообщается родителям в письменном виде.

4.3. При завершении образовательных отношений с ребенком, использующим для обучения сертификат дополнительного образования или при достижении им 18 лет, МБУ ДО ЦДТ «Росинка» в течение 1 рабочего дня информирует об этом уполномоченный орган посредством информационной системы или иным способом.

Дата регистрации заявления:

Директору ЦДТ «Росинка»

« _____ » _____ 20____ г.
год обучения _____

Ф.И.О.
от _____

Ф.И.О. родителя (законного представителя)

заявление.

Прошу принять моего ребенка в МБУ ДО ЦДТ «Росинка» для прохождения обучения по дополнительным образовательным программам.

Детское объединение _____

Ф.И.О. ребенка _____

Дата рождения: « _____ » _____ г., полных лет _____

Школа (ДОУ) № _____, _____ класс, _____ смена

№ сертификата ПДО _____

Адрес электронной почты _____

СНИЛС ребенка _____

Свидетельство о рождении ребенка (при достижении 14 лет – данные паспорта) _____

Категория, к которой относится ребенок: *с ограниченными возможностями здоровья, сирота, оставшийся без попечения родителей, инвалид* (нужное подчеркнуть)

Дом. адрес: ул. _____ д. № _____ кв. № _____

Контактные телефоны: _____

рабочий/ домашний/ сотовый

Ф.И.О. родителя (законного представителя) _____

Место работы _____

Образование (высшее, среднее специальное, среднее) (нужное подчеркнуть)

Социальное положение семьи: *малообеспеченная, многодетная, полная семья, неполная семья, беженцы*

(нужное подчеркнуть)

С Уставом, лицензией на право образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, графиком (режимом) работы и другими документами, регламентирующими образовательный процесс ознакомлен(а).

« _____ » _____ 20____ г. / ФИО родителя полностью

Подпись родителя (законного представителя) _____

Подпись координатора _____

Приложение 2

Договор № _____
об образовании на обучение
по дополнительным образовательным программам

г.Гороховец

« _ » _____ 20__ г.

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр детского творчества «Росинка», находящийся по адресу: Мира ул., д.15, г.Гороховец, Владимирская область, далее именуемое Исполнитель, в лице директора Прохоровой Юлии Александровны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и родитель (законный представитель)

именуемый в дальнейшем _____, Заказчик,
(фамилия, имя ребенка, дата и год рождения) с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

Исполнитель предоставляет образовательную услугу по обучению по дополнительным образовательным программам, выбранным Заказчиком, на основании заявления.

2. Обязанности сторон

2.1. Исполнитель обязуется:

2.1.1. Зачислить ребенка, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя условия приема, в качестве учащегося по дополнительным образовательным программам.

2.1.2. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с федеральными государственными требованиями, учебным планом и расписанием занятий Исполнителя.

2.1.3. Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.

2.1.4. Сохранять место в детском объединении за учащимся в случае его болезни, санаторно-курортного лечения, карантина или временного отсутствия по уважительной причине на основании письменного заявления родителя не более, чем на 3 месяца.

2.1.5. На время учебных занятий, при условии нахождения учащегося в МБУ ДО ЦДТ «Росинка», обеспечивать охрану жизни и здоровья во время образовательного процесса и внеурочной деятельности, защищать честь, достоинство, права и интересы учащегося.

2.2. Заказчик обязуется:

2.2.1. Помимо документов, установленных пунктом 2.7 Правил приема, перевода, и отчисления учащихся МБУ ДО ЦДТ «Росинка» Заказчик предоставляет сведения о номере сертификата дополнительного образования. Заказчик может направить электронную заявку с использованием личного кабинета информационной системы персонифицированного финансирования».

2.2.2. Соблюдать Устав МБУ ДО ЦДТ «Росинка», Правила внутреннего распорядка, другие локальные акты МБУ ДО ЦДТ «Росинка», в также настоящий договор.

2.2.3. Обеспечить своевременную явку учащегося согласно учебному расписанию

2.2.4. Обеспечить ребенка за свой счет предметами, необходимыми для надлежащего исполнения Исполнителем обязательств по оказанию образовательных услуг.

2.2.5. своевременно предоставлять МБУ ДО ЦДТ «Росинка» всю необходимую информацию об учащемся

2.2.6. Своевременно информировать педагога о болезни учащегося или его отсутствии, подтверждая причину отсутствия справкой из медицинского учреждения либо своим заявлением

2.2.7. Взаимодействовать с МБУ ДО ЦДТ «Росинка» по всем направлениям воспитания и обучения учащегося

2.2.8. Не допускать физического и психического насилия, оскорбительных заявлений относительно всех участников учебно-воспитательного процесса

2.2.9. Нести материальную ответственность за порчу или утрату учащимся имущества МБУ ДО ЦДТ «Росинка» в соответствии с действующим законодательством.

3. Права сторон

3.1. Исполнитель имеет право:

3.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать критерии оценки освоения образовательной программы; формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации учащегося.

3.1.2. Применять к учащемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами и локальными актами Исполнителя, настоящим Договором.

3.2. Заказчик имеет право:

3.2.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора.

3.2.2. Вносить свои предложения по улучшению работы с учащимися и по организации дополнительных услуг

3.2.3. Присутствовать на занятиях с учащимися при условии предварительной договоренности с администрацией МБУ ДО ЦДТ «Росинка» и педагогом детского объединения или по приглашению.

3.2.4. Оказывать благотворительную помощь МБУ ДО ЦДТ «Росинка».

3.2.5. Защищать права и достоинство своего ребенка, установленными законом способами

3.2.6. Расторгнуть настоящий Договор досрочно в одностороннем порядке, уведомив письменно директора МБУ ДО ЦДТ «Росинка» за 15 (пятнадцать) календарных дней.

4. Ответственность сторон

4.1. Стороны несут ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение условий настоящего договора в соответствии с действующим законодательством.

5. Срок действия договора

5.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания и действует до окончания срока обучения.

5.2. В случае, если ни одна из сторон не заявляет о расторжении договора, он пролонгируется ежегодно, до завершения учащимся полного курса обучения по выбранным программам, либо по достижению учащимся 18-ти летнего возраста.

5.3. Вносимые изменения и дополнения в условия договора рассматриваются сторонами в недельный срок и оформляются дополнительным соглашением.

6. Основания изменения и расторжения Договора

6.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации

6.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

6.3. По инициативе Исполнителя Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

А) применение к учащемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания

Б) невозможность надлежащего исполнения обстоятельств исполнения обязательств по оказанию образовательных услуг вследствие действий (бездействий) учащегося

В) при пропуске занятий без уважительной причины более 2-х месяцев подряд.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

7.2. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

Адреса и реквизиты сторон

Исполнитель:

Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования «Центр
детского творчества «Росинка» (МБУ
ДО ЦДТ «Росинка»)

Адрес:

601483, Владимирская область,
г.Гороховец, ул.Мира, д.15
ИНН/КПП 3313004337/3313301001
Директор _____ Ю.А.Прохорова

Заказчик:

ФИО

Паспортные данные

Адрес, телефон

Подпись

Приложение 3

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных в автоматизированной информационной системе.

Я, _____,
(ФИО полностью)

действующий(ая) от себя и от имени своего несовершеннолетнего(ей):

(ФИО ребёнка, полностью)

дата рождения ребёнка _____

(далее – «Учащегося»), даю согласие оператору: **МБУ ДО ЦДТ «Росинка»**, расположенному по адресу: **601483, Владимирская область, г. Гороховец, ул. Мира, д.15**, на обработку с использованием средства АИС, а именно на сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество, дата рождения, СНИЛС, данные свидетельства о рождении (для 14-летних: паспорта), место прописки, регистрации, пол учащегося,
- Ф.И.О, дату рождения, тип законного представителя, тип родства, СНИЛС, данные паспорта, место прописки, регистрации, место работы, контактный телефон родителя (законного представителя)

с целью обеспечения возможности оперативного доступа по индивидуальному логину и паролю через сеть «Интернет» к информации о посещаемости своего ребёнка, а также согласие на видеосъёмку и фотографирование и размещение фото, видео материалов на информационных стендах, в СМИ, в сети интернет.

Настоящее согласие в отношении обработки указанных данных действует на весь период обучения Учащегося в МБУ ДО ЦДТ «Росинка» до момента выпуска, исключения из учреждения.

Осведомлен(а) о праве отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес образовательного учреждения по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручен лично под расписку представителю образовательного учреждения.

(подпись)

(ФИО)

« ____ » _____ 20__ г.