

Согласовано:

Зам.директора МКУ ИМОЦ

_____ Н.А. Фадеева

«01» сентября 2025г.

Утверждаю

Директор МБУ ДО ЦДТ «Росинка»

_____ Ю.А. Прохорова

«01» сентября 2025г.

ПЛАН РАБОТЫ
МБУ ДО ЦДТ «РОСИНКА»
на 2025-2026 учебный год

Утвержден

на заседании педагогического совета

протокол №8 от 01.09.2025

**План деятельности МБУ ДО ЦДТ «Росинка»
на 2025-2026 учебный год**

Задачи на 2025-2025 учебный год

В 2025-2026 учебном году планируется работа:

- реализация Регионального проекта «Успех каждого ребенка» в рамках Национального проекта «Образование»;
- обновление содержания дополнительных общеобразовательных программ;
- повышение качества дополнительного образования, создание конкурентной среды в системе дополнительного образования детей;
- формирование системы кадрового обеспечения дополнительного образования детей на основе программного подхода, включающей непрерывное повышение профессионального мастерства педагогических работников;
- внедрение новых технологий в процесс образования и воспитания.

I. Организационные мероприятия

№ п/п	Мероприятия	сроки	Ответственные	Отметка об исполнени и
1	2	3	4	5
1.	Подбор и прием на работу кадров	Август- сентябрь	директор	
2.	Разработка и утверждение штатного расписания, разработка и утверждение должностных обязанностей	Август- сентябрь	директор, зам. директора по АХЧ	
3.	Заключение трудовых договоров	Август- сентябрь	директор, секретарь	
4.	Проведение оперативных совещаний при директоре	В течение года	директор	
5.	Подготовка списков работников для награждения	Октябрь-ноябрь	директор, зам. директора по УВР	
6.	Оформление приказов по общим вопросам	В течение года	директор, директора по УВР, АХЧ	
7.	Оформление приказов по личному составу	В течение года	Директор, секретарь	
8.	Комплектование детских объединений	до 05 сентября	Директор, зам.директора по УВР, педагоги ДО	
9.	Прием и регистрация заявлений о зачислении в ДО	сентябрь	зам. директора по УВР, секретарь	
10	Разработка, корректировка и утверждение учебных образовательных программ	Август- сентябрь	зам.директора по УВР, педагоги ДО	
11	Работа с родителями по выдачи сертификатов	Август- октябрь	зам.директора по УВР, педагоги ДО	

12	Зачисление учащихся в АИС «Барс», АИС «ПФДО»	3	сентябрь	Педагог ДО Левашова Е.В., Минеева М.С.	
13	Утверждение расписания занятий		сентябрь	директор, зам. директора по УВР	
14	Разработка режимных моментов для работник ОУ		сентябрь	Зам.директора по АХЧ	
15	Собеседование с педагогами по итогам комплектования групп объединений, планам работы, учебным программам		сентябрь	администрация	
16.	Разработка и утверждение учебного плана на учебный год		сентябрь	зам. директора поУВР	
17.	Приведение нормативно-правовой базы в соответствии с действующим законодательством, разработка локальных актов		по мере необходимости	директор, зам. директора по УВР, АХЧ	
18	Обновление документации по антитеррору.		сентябрь	зам.директора поАХЧ	
19	Составление справок и сведений о деятельности объединений		ежемесячно	зам.директора по УВР	
20	Информирование населения о деятельности Центра через СМИ, сайт Центра, группу ВКонтакте		В течениегода	зам. директора по УВР, педагог-организатор, педагоги ДО	
21	Заполнение стат. отчетов, мониторинг деятельности Центра		В течениегода	директор, зам.директора по УВР	
22	Составление Публичного отчета, самообследование деятельности ОУ		Апрель-май	директор, зам. директора по УВР.	
23	Обновление информации на сайте		в течениегода	Педагог ДО Левашова Е.В.	
24	Организация взаимодействия с ОУ. Заключение договоров		сентябрь	Зам.директора поУВР, педагоги ДО	

2. Работа с педагогическими кадрами

№ п/п	Мероприятия	сроки	формы и методы	Ответственные	Отметка об исполнении
1	2	3	4	5	6
1.	Совещание об организованном начале учебного года	август	педсовет	директор, зам.директора по УВР	
2.	Мониторинг педагогической деятельности за учебный год	май	диагностика	зам. директора по УВР	

3.	Контроль ЗУН за уч.год	В течение 4 года	Совещание,	зам. директора по УВР	
4.	Участие в профессиональных конкурсах	В течение года	оказание методической помощи в подготовке конкурсных материалов	Зам.директора по УВР, педагоги ДО	
5.	Подведение итогов учебного года	май	педсовет	Директор, зам.директора по УВР	
7.	Мониторинг деятельности ОУ за уч.год.	май	диагностика	Зам.директора по УВР	
8.	Подготовка документации и педагогов к прохождению аттестации	октябрь -ноябрь	подготовка материалов, консультирование	Зам.директора по УВР, педагоги ДО	
9.	Работа школы молодого педагога	В течение учебного года	консультации	Зам.директора по УВР	

3. Общие родительские собрания

Мероприятия	ответственные	отметка
Сентябрь		
Знакомство с направлениями деятельности Центра «День открытых дверей»	Директор, педагог-организатор педагоги ДО	
Декабрь		
1. О подготовке к Новогодним праздникам.	Директор, педагог-организатор, педагоги ДО	
Апрель-Май		
Об организации летнего оздоровительного отдыха. Публичный отчет о деятельности Центра для родителей Самообследование МБУ ДО ЦДТ «Росинка»	директор, директор ЗОЛ	

4. Работа структурного подразделения ЗОЛ «Солнечная поляна»

№ п/п	Мероприятия	сроки	форма	ответственные	Отметка об исполнении
1.	Разработка локальных актов, регламентирующих деятельность ЗОЛ	январь, февраль	локальные акты, приказы	Директор, зам. директора по АХЧ, завхоз, УВР, начальник ЗОЛ	

2.	Инвентаризация ЗОЛ	5 сентябрь -октябрь	акты списания	Директор, начальник ЗОЛ, Зам.директора по АХЧ, завхоз	
3.	Составление смет на проведение ремонтных работ и приобретение оборудования, выполнение план - заданий	до апреля	сметы, акты	Директор начальник ЗОЛ, Зам. директора по АХЧ, завхоз	
4.	Составление и заключение договоров на питание, поставку питьевой воды, 10-дневного меню	апрель- май	меню	Директор, калькулятор	
5.	Заключение договоров на проведение работ по подготовке ЗОЛ к открытию	до мая	договора	Директор, Зам.директора АХЧ начальник ЗОЛ, завхоз	
6.	Разработка и утверждение программ работы ЗОЛ, план воспитательной работы в ЗОЛ «Солнечная поляна»	март - апрель	программа	зам. директора по ВР ЗОЛ	
7.	Работа по набору детей в ЗОЛ (посещение ОУ)	до апреля	План взаимодейств ия с ОУ	Директор, начальник ЗОЛ, педагоги ДО	
8.	Оформление документации для конкурса бесплатных путевок	май	Конкурсная документация	директор	
9.	Комплектование кадрами ЗОЛ	май	Штатное расписание	директор, начальник ЗОЛ зам. директора по УВР	
10.	Косметический ремонт, приобретение МТБ	март - май	смета	начальник ЗОЛ, зам. директора по АХЧ	

5. Работа по укреплению учебно – материальной базы Центра

№ п/п	Мероприятия	сроки	ответственные	отметка об исполнени и
1.	Организация подготовки помещений ОУ к зимнему периоду (по плану)	октябрь	зам. по А ХЧ	
2.	Приобретение ТСО	в течение уч. года	директор, зам. по АХЧ	
3.	Косметический ремонт помещений ОУ	июнь –август	зам. по АХЧ	
4.	Приобретение учебного оборудования	в течение года	зам. по АХЧ	
5.	Ремонт автомашин	в течение года	зам. по АХЧ	

6.	Ремонт здания ОУ	6	по мере выделения денежных средств	зам. по АХЧ	
7.	Озеленение территории Центра		апрель-май	зам. по АХЧ	

Циклограмма внутреннего контроля

№	Содержание работы	сроки	ответственные	Отметка об исполнении
1	2	3	4	5
Сентябрь-октябрь				
1.	Контроль образовательной деятельности: комплектование; подготовка кабинетов; ведение занятий; контроль соблюдения требований охраны труда и ТБ	до 30.09. (приказ)	директор, Зам. директора по УВР; зам.директора по АХЧ	
2.	Проверка документации: составление расписания занятий и контроль его выполнения; наличие режимных графиков работы; контроль заполнения журналов ДО; наличие образовательных программ; контроль личных дел. контроль посещения занятий.	до 30.10. (приказ)	директор, зам.директора по УВР, АХЧ	
3.	Интеграция: сотрудничество со школами; работа с д/с	до 20.10 (приказ)	зам.директора по УВР	
Январь-февраль				
1	Мониторинг качества реализации образовательной деятельности за календарный год: – уровень участия в мероприятиях; – результативность образовательных программ (призеры); – выполнение требований по ОТ; – выполнение плана по работе с родителями.	приказ	директор, зам. директора по УВР, АХЧ, педагог-организатор, педагоги ДО	
2.	Анкетирование детей	приказ	педагог – психолог, зам. директора по УВР	
Февраль-март- апрель-май				
1.	Контроль посещаемости занятий педагога дополнительного образования	приказ	директор, зам.директора по УВР	
2.	Контроль применения здоровьесберегающих и инновационных форм обучения, использование ИКТ	приказ	зам. директора по УВР	
3.	Контроль проведения культурно-массовых мероприятий, согласно плана	приказ	директор, зам. директора по УВР	

4.	Контроль по соблюдению режимных моментов работников Центра.	приказ	директор, зам. директора по АХЧ	
5.	Контроль УМК программ	приказ	зам. директора по УВР	
Апрель - май				
1.	Проверка качества планирования работы структурного подразделения ЗОЛ «Солнечная поляна»	ежемесячно	директор	
3	Анализ работы зам. директора по УВР, зам. директора по АХЧ, педагога-организатора	май	директор	
4	Подготовка ЗОЛ к открытию: наличие акта приемки лагеря, сан-эпид. заключения	май	директор, начальник ЗОЛ	
5	Наличие договоров на обслуживание (на воду, на вывоз мусора, на охрану, на поставку продуктов питания и др.)	май	Директор, начальник ЗОЛ, зам.директора по АХЧ	
6	Комплектование лагеря кадрами: Педагогическими работниками, младшим персоналом.	май	начальник ЗОЛ, завхоз ЗОЛ.	
7	Оформление списков детей	Июнь-июль	Директор, начальник ЗОЛ	
8	Оформление приказов по ОТ, ПБ	май-июль	директор, начальник ЗОЛ, зам.директора по АХЧ, секретарь.	
9	Приказы о приеме на работу в ЗОЛ	май-июль	директор, секретарь	
10	Оформление трудовых договоров с работниками ЗОЛ	май-июль	директор, секретарь	
11	Наличие актов испытаний по ОТ и ПБ;	май	начальник ЗОЛ, завхоз, зам. АХЧ	
12	Наличие десятидневного меню; наличие должностных инструкций;	апрель-май	Начальник ЗОЛ, калькулятор	
13	Наличие инструкций по ОТ, ПБ.	апрель-май	Начальник ЗОЛ, зам.директора по АХЧ	
14	Контроль ведения документации: оформление трудовых книжек; оформление приказов об увольнении;	май-июль	директор	
15	Табель рабочего времени	май-июль	начальник ЗОЛ, зам.директора по АХЧ	
16	Бракеражный журнал	июнь-июль	кладовщик	
17	Наличие заявлений от родителей и работников ЗОЛ на выезд за пределы ЗОЛ; журнала посещения ЗОЛ.	июнь-июль	Начальник ЗОЛ	

18	Контроль за соблюдением ОТ, ПБ, санитарно-гигиенического режима в ЗОЛ	июнь-июль	Начальник ЗОЛ, воспитатели, завхоз	
19	Контроль организации культурно-массовых мероприятий	июнь-июль	начальник лагеря, зам.директора по ВР ЗОЛ	

План воспитательной работы

Наименование мероприятия	сроки	ответственные	отметка об исполнении
Сентябрь			
День открытых дверей	01.09.	педагог-организатор, педагоги ДО	
Конкурс творческих работ «Зеркало природы»	сентябрь-октябрь	педагог-организатор, педагоги ДО	
Конкурсно-развлекательные программы с младшими школьниками (план)	В течение месяца	Педагог-организатор, педагоги ДО	
Акция «Неделя безопасности»	ежеквартально	ИДПС группы ДПС ГИБДД Отд МВД России по Гороховецкому району, МЧС, педагог-организатор	
Октябрь			
День пожилого человека. Акция «Доброе сердце»	1.10-7.10	Педагог-организатор, педагоги ДО	
Кинопоказ ко Дню Гражданской обороны, Всероссийский тематический урок подготовки детей к действиям в условиях экстремальных и опасных ситуаций	06 .10.	Педагог-организатор, педагоги ДО	
Международный День учителя	05.10.	Педагог-организатор, педагоги ДО	
Конкурс детского творчества «Красота Божьего мира»	октябрь	педагоги ДО	
Акция «Мы помним всех учителей»	октябрь	Педагог-организатор, педагоги ДО	
Конкурсно-развлекательные программы с младшими школьниками (план)	В течение месяца	Педагог-организатор, педагоги ДО	
Ноябрь			
Кинопоказ ко Дню народного единства. «Мы разные, но мы вместе»	01.11	педагог-организатор, педагоги ДО.	
Международный день толерантности «Встреча разных культур»	16.11.	педагог-организатор, педагоги ДО	

Акция «Осенняя неделя добра»	11.11	педагог-организатор, педагоги ДО	
Конкурс рисунков «Милой мамочке моей»	23.11.	педагог-организатор, педагоги ДО	
Праздничная программа, посвященная Дню Матери «Пусть всегда будет мама»	26.11	зам. директора по УВР, педагог-организатор, педагоги ДО	
Конкурс рисунков к 30-летию со дня утверждения Государственного Герба РФ	30.11	Педагог-организатор, педагоги ДО	
Конкурсно-развлекательные программы с младшими школьниками (по отдельному плану)	В течение месяца	Педагог-организатор, педагоги ДО	
Декабрь			
Международный день Неизвестного солдата (по отдельному плану). Кинопоказ.	02.12.	зам. директора по УВР, педагог-организатор, педагоги ДО	
Международный день инвалида (по отдельному плану)	03.12.	зам. директора по УВР, педагог-организатор, педагоги ДО	
День Героев Отчества (по отдельному плану)	09.12.	зам. директора по УВР, педагог-организатор, педагоги ДО	
Спорт-ревью «Здоровым будешь - все добудешь»	10.12	Педагог-организатор, педагоги ДО	
Урок-брифинг, приуроченный ко Дню Конституции Российской Федерации	12.12	педагог-организатор, педагоги ДО	
Конкурсно-развлекательные программы с младшими школьниками (план)	В течение месяца	педагог-организатор, педагоги ДО	
Новогодние представления	с 23.12	педагог-организатор, педагоги ДО	
Январь			
Лыжный забег на приз Деда Мороза. «Лыжня - 2024»	январь	педагог-организатор, педагоги ДО Кулагин В.Ю.	
Акция «Рождественский сувенир»	январь	педагог-организатор, педагоги ДО	
Неделя безопасности: показ фильмов, беседы, конкурсы рисунков.	09.01-18.01	педагог-организатор, педагоги ДО.	
Конкурсно-развлекательные программы с младшими школьниками (план)	В течение месяца	педагог-организатор, педагоги ДО	

Месячник по духовно-нравственному воспитанию (план)	12 В течение месяца	педагог-организатор, педагоги ДО	
Февраль			
Месячник по военно-патриотическому воспитанию	В течение месяца	педагог-организатор, педагоги ДО	
Конкурс творческих работ на военно-патриотическую тематику	08.02-14.02	педагог-организатор, педагоги ДО.	
День памяти о россиянах исполняющих долг Отечества	15.02.	педагог-организатор, педагоги ДО	
Конкурсная развлекательная программа, посвященная Дню защитника Отечества	26.02	зам. директора по УВР, педагог-организатор, педагоги ДО	
Конкурсно-развлекательные программы с младшими школьниками (план)	В течение месяца	педагог-организатор, педагоги ДО	
Март			
Праздничная концертная программа, посвященная Международному женскому дню 8 марта «Говорите мамам нежные слова».	12.03.	зам. директора по УВР, педагог-организатор	
Конкурс рисунков «Моя мама лучше всех»	01.03-12.03	педагоги доп. образования, педагог – организатор	
Спортивное мероприятие «Здоровый я-здоровая страна»	17.03	педагог-организатор, педагоги ДО Кулагин В.Ю.	
Тематические уроки ко Дню воссоединения Крыма с Россией	18.03.	педагог-организатор, педагоги ДО	
Конкурсно-развлекательные программы с младшими школьниками (план)	В течение месяца	педагог-организатор, педагоги ДО	
Апрель			
Акция «Пасхальная композиция»	В течение месяца	педагоги доп. образования, педагог – орг.	
Акция «Весенняя неделя добра»	01.04-8.04	педагоги доп. образования, педагог – орг.	
День космонавтики. Гагаринский урок «Космос – это мы»	12.04.	педагоги доп. образования, педагог – орг.	
Игровая программа по ПДД «Участник дорожного движения - пешеход»	13.04	педагог-организатор	

Месячник по ГО ЧС: просмотр фильмов, конкурс рисунков	13 апрель	педагоги доп. образования, педагог – орг.	
Конкурсно-развлекательные программы с младшими школьниками (план)	В течение месяца	педагог-организатор, педагоги ДО	
Май			
Волонтерская акция «Память в сердце храня»	май	педагоги доп. образования, педагоги – орг.	
Конкурс рисунков «Слава тебе, солдат»	01.05-9.05	педагоги доп. образования	
Мероприятия посвященные ко Дню Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941-1945	9 мая	зам.директора по УВР, педагог-организатор, педагоги ДО	
Мероприятие ко «Дню Семьи» Спортивная игра «Здоровое поколение-здоровая нация»	14.05	педагог – орг.	
Организация выставок детских объединений	В течение года, приказ	зам. по УВР, педагог-организатор, педагоги ДО	

**План
по предупреждению детского дорожного - транспортного травматизма
на 2025-2026 уч. год**

Дата	мероприятие	ответственные
1 квартал – осень «Красный свет – прохода нет!» Декада безопасности движения	1. Встреча с сотрудниками ГИБДД. Беседа «Соблюдай ПДД» 2. Конкурс рисунков «Светофор» 3. Игра «Дорожный городок»	зам. директора по УВР, педагоги ДО, педагог- организатор
2 квартал - зима «Светофор – наш лучший друг» Гололёд, плохая видимость на дорогах – предельное внимание.	1. Игра «Дорога, транспорт, пассажир» 2. Конкурс творчества «Страна безОпасности».	
3 квартал – весна «Правила движения достойны уважения»	1. Игра «Дорожные знаки» 2. Конкурс рисунков «Правила пешеходов». 3. Беседы на темы: «Безопасность на дорогах летом», «Безопасный отдых»	

**План
по предупреждению и ликвидации ЧС, пожарной безопасности и
безопасности на водных объектах на 2025-2026 уч. год**

Дата	мероприятие	ответственные
Октябрь Месячник гражданской обороны	1.Конкурс рисунков «Мы за безопасный мир» 2.Просмотр видеофильма «Профессия – спасатель» 3. Беседа «Как вести себя в чрезвычайной ситуации»	зам. директора по УВР, педагоги ДО, педагог- организатор
Ноябрь Месячник безопасности на водных объектах	1. Беседа «У воды играем, правила не забываем» 2. Просмотр мультфильмов «Уроки осторожности – водоемы» 3. Игра «Болото»	
Декабрь, февраль, май Месячник профилактической	1. Беседа «Осторожно, тонкий лед»	

работы по правилам поведения на воде и льду	<p>2. Викторина: «У воды играем, правила не забываем!»</p> <p>3. Презентация «Правила безопасности людей на водных объектах в осенне- зимний период»</p> <p>4. Просмотр мультфильма «Азбука безопасности»</p> <p>5. Презентация «Лето – это маленькая жизнь»</p> <p>6. Конкурс рисунков «Безопасность на воде»</p>
---	--

